

УТВЕРЖДЕН  
Решением Правления  
Протокол от 20 декабря 2002 г.

**УСТАВ**  
**Некоммерческой организации**  
**Фонда Андрея Кончаловского**  
**по поддержке кино и сценических искусств**  
**(новая редакция №3)**



Копия изготовлена с устава  
юридического лица ОГРН  
1027739380976  
представленного при внесении в  
ЕГРЮЛ записи от 22.01.2003 за  
ГРН 2037702002820

МОСКВА, 2002 г.

## 1. Общие положения.

1.1. Некоммерческая организация Фонд Андрея Кончаловского по поддержке кино и сценических искусств, в дальнейшем - Фонд, создан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральным Законом Российской Федерации "О некоммерческих организациях", действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке - **Некоммерческая организация Фонд Андрея Кончаловского по поддержке кино и сценических искусств**. Сокращенное наименование Фонда - **Фонд Андрея Кончаловского**.

1.3. Местонахождение Фонда: 129110, г. Москва, Напрудный пер., д. 15 стр.1.

По указанному адресу находится Правление и Директор Фонда.

Место хранения документов Фонда и почтовый адрес Фонда: 129110, г. Москва, Напрудный пер., д. 15 стр.1.

Учредителем Фонда является гражданин Российской Федерации:

**МИХАЛКОВ АНДРЕЙ СЕРГЕЕВИЧ**, паспорт серии Х1-РЖ № 510786 выдан 88 о/м Москвы 11.03.1998 г., прописан: 123326, Москва, ул. Малая Грузинская, д. 28 кв.130

1.5. Фонд является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданином РФ и преследующей цели содействия государственным и негосударственным образовательным учреждениям в развитии интенсивного обучения граждан России.

Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

Фонд использует имущество для целей, определенных Уставом Фонда. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества.

Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.6. Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации его Устава. Фонд имеет собственный баланс, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, расчетные, валютные и иные счета, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед Учредителями.

Фонд имеет в собственности или в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.8. Фонд самостоятельно заключает по своему выбору и с использованием договорных цен договоры с заказчиками и исполнителями, формирует в своем составе и привлекает к работе научные, производственные, творческие и другие организации, учреждения, предприятия, объединения, отдельных граждан в стране и за рубежом.

1.9. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

1.10. Фонд может создавать свои представительства в стране и за рубежом. Представительства действуют от имени Фонда в соответствии с Положениями, утвержденными Правлением Фонда. На момент регистрации новой редакции Устава представительств и филиалов у Фонда нет.

1.11. Фонд отвечает по своим обязательствам принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству может быть обращено взыскание.

1.12. Фонд не отвечает по обязательствам его Учредителя и государства, равно государство и его органы не отвечают по его обязательствам.

1.13. Фонд распространяет свою деятельность на территории Российской Федерации, а также в других странах, где будут созданы филиалы и представительства Фонда.

1.14. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.

1.15. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах его имущества, расходах, численности и структуре кадров, оплате труда и привлечении добровольцев не могут быть предметом коммерческой тайны.

1.16. Фонд обязан предоставлять жертвователю документально подтвержденную информацию об использовании его пожертвования.

1.17. Фонд в целях реализации государственной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы Москвы в соответствии с перечнем документов, согласованным с объединением "Мосгорархив"; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

### **1. Цели и виды деятельности**

2.1. Целью создания Фонда является оказание благотворительной помощи в реализации проектов, связанных с развитием кино и сценических искусств, интеграция культурной деятельности.

2.2. Для достижения своих целей Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

- благотворительная деятельность;
- оказание поддержки молодежи в кино и сценических искусствах;
- развитие системы кинообразования;
- оформление системы грантов для одаренной творческой молодежи;
- создание школы режиссуры А. Кончаловского;
- создание клуба молодежного экспериментального кино;
- организация конкурсов и фестивалей;
- ✓ поддержки кино- и театральных проектов
- осуществление иной деятельности, направленной на достижение целей Фонда и не противоречащей действующему законодательству.

Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность в любых формах и видах, соответствующих целям деятельности Фонда, с направлением полученных доходов на обеспечение деятельности Фонда.

На осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию. Фонд получает лицензии в установленном порядке.

### **3. Обязанности и права Учредителя Фонда**

3.1. Участие в Фонде связано с внесением добровольных имущественных взносов. дифференцированный размер которых устанавливается Правлением Фонда в зависимости от статуса Учредителя.

3.2. Учредители Фонда имеют право:

- участвовать во всех видах деятельности Фонда, финансироваться по проектам и программам Фонда в размерах, определяемых Дирекцией Фонда;
- получать финансовую, консультационную, экспертную, посредническую, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям и задачам Фонда на условиях, установленных Дирекцией, а также договорами;
- устанавливать и развивать через Фонд двусторонние и многосторонние связи;
- пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его прав, юридических и экономических возможностей;
- выходить из Фонда на основании заявления, поданного за один месяц до выхода.

3.3. Учредители Фонда обязаны:

- выполнять положения Устава;

- обеспечивать своевременное внесение ежегодных взносов в размерах, в сроки и в порядке, установленных Дирекцией Фонда;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

#### 4. Органы управления Фонда

4.1. Органами управления Фонда являются:

- Правление Фонда (далее в тексте - Правление)
- Директор Фонда
- Попечительский Совет Фонда

4.2. Высшим органом управления Фонда является Правление Фонда, формируемое Учредителями.

4.3. Решение о проведении Правления Фонда принимается 75% голосов от списочного состава Учредителей Фонда. Правление собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Председатель Правления избирается из числа членов Правления и руководит Правлением, созывает заседания Правления и председательствует на них.

4.4. Правление Фонда:

- а) вносит изменения и дополнения в Устав Фонда;
- б) осуществляет определение приоритетных направлений деятельности Фонда; принципов формирования и использования его имущества;
- в) образует исполнительные органы Фонда и досрочно прекращает их полномочия;
- г) утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;
- д) утверждает финансовый план Фонда и вносит в него изменения;
- е) создает филиалы и открывает представительства Фонда;
- ж) принимает решение об участии в других организациях;
- з) принимает решение о реорганизации Фонда;
- и) устанавливает размер вознаграждения Директора;
- к) утверждает новых учредителей Фонда и исключает их из состава Фонда;
- л) принимает решения об установлении и поддержании связей с международными и зарубежными организациями.

Вопросы, предусмотренные пунктами а) б) в) з) ст.4.4., относятся к исключительной компетенции Правления Фонда.

Решения Правления Фонда принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании, решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов, присутствующих на заседаниях.

4.5. Директор является единоличным исполнительным органом Фонда, он осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда в период между заседаниями Правления Фонда. Директор Фонда:

- обеспечивает выполнение решений Правления;
- готовит вопросы и материалы, выносимые на заседания Правления;
- распоряжается имуществом и средствами Фонда, действует от имени Фонда без доверенности;
- заключает договоры и совершает иные юридические акты;
- проводит повседневную работу для реализации решений Правления.

4.6. Попечительский Совет Фонда осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

Количество членов и персональный состав Попечительского Совета определяются Учредителями Фонда. Директор Фонда не может быть членом Попечительского Совета Фонда. Попечительский Совет избирается сроком на один год.

Попечительский Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.7. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Фонда проводится

Попечительским Советом не реже одного раза в год.

4.8. Попечительский Совет имеет право:

осуществлять контроль за финансовой деятельностью Фонда;  
проводить ревизию состояния и учета материальных ценностей;  
контролировать выполнение Директором бюджета и решений, принятых Советом Фонда.

4.9. Директор и все сотрудники Фонда по первому требованию обязаны предоставлять Попечительскому Совету все материалы и документы для осуществления его функций.

Рекомендации Попечительского Совета обязательны для выполнения Директором Фонда.

## **5. Имущество Фонда**

5.1. Взносы Учредителей могут быть внесены в денежной или натуральной форме - в виде оборудования, помещений, имущества, в виде "ноу-хау" и иной интеллектуальной собственности, а также права пользования ими. В этом случае производится денежная оценка вноса, которая фиксируется в Учредительном договоре или/и Договоре Учредителя с Фондом.

5.2. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей Фонда;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования граждан, предприятий, организаций и учреждений;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг, выполнения договоров в соответствии с уставными целями Фонда;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- другие, не запрещенные законом поступления.

Полученная Фондом прибыль не подлежит распределению между Учредителями Фонда.

5.3. Собственностью Фонда является созданное им, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность и иное имущество. Фонд может иметь в собственности земельные участки.

Все имущество Фонда, является его собственностью и не может перераспределяться между Учредителями Фонда.

Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом только для выполнения уставных задач и целей.

Учредители Фонда не обладают правами собственности на имущество Фонда, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет взносов и пожертвований.

## **6. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

6.1. Изменения и дополнения, в Устав вносятся Директором Фонда с последующим утверждением Правлением Фонда и вступают в силу с момента государственной регистрации.

6.2. Внесение изменений и дополнений в Устав Фонда принимается простым большинством голосов на заседании Правления Фонда.

## **7. Прекращение деятельности Фонда**

7.1. Прекращение деятельности Фонда может осуществляться в виде его ликвидации или реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения).

Реорганизация Фонда проводится по решению Правления Фонда.

7.2. Решение о реорганизации считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 Учредителей Фонда.

7.3. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

Фонд может быть ликвидирован:

если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;

в других случаях, предусмотренных Федеральным Законом.

7.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде, завершает всю хозяйственную и иную деятельность Фонда и представляет необходимые документы в государственные органы для исключения сведений о ней из реестра некоммерческих организаций.

7.5. При ликвидации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с Уставом Фонда на цели, в интересах которых он был создан, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемого Фонда в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.6. При реорганизации Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами предприятию-правопреемнику.

При ликвидации Фонда документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения "Мосгорархив"; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Фонд.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

7.7. Фонд считается реорганизованным или ликвидированным с момента исключения его из Реестра некоммерческих организаций г. Москвы.

Учредитель:

МИХАЛКОВ АНДРЕЙ СЕРГЕЕВИЧ



Пронумеровано, прошито и скреплено  
печатью на 6 ( *шесть* )  
листах

Специалист 1 разряда  
УФНС России по г.Москве

П.С. Лазарев

